

哈尔滨商业大学文件

哈商大〔2019〕120号

关于印发《哈尔滨商业大学教职工考勤 及请假管理暂行规定》的通知

校直各单位：

为进一步严格考勤工作和规范请假管理，保障学校和教职工的合法权益，学校制定了《哈尔滨商业大学教职工考勤及请假管理暂行规定》，并经2019年5月23日校长办公会议讨论通过，现予印发，请遵照执行。



一 则

一 为 一 严 勤 作 假 ，保
合 ， 关 及
关 制 ， 合 况，制 。

二 假 前 作做出合 ，以 免
假 作 不利 。 假 出 ，
准后 为 。

二 勤

三 各 勤 ，严 作
， 全员 勤， 上， 各 合
况制 则。

勤 作为 、 、 、
作 依 之一。

五 分 勤

(一) 人员 制 ， 作 作
勤。 作 位 ， 不
从事与 作 关 事 。

（二） 人员不 制
作 划 人 作， 出
各 动。

六 各 关 人分 勤 作， 专
人任 勤员， 各 人员 勤 作。及
出勤、 假、 假、 假 况， 写 勤
。 保 勤原 及 假 、 各
假凭 。

七 各 向人事 《 业
勤 况

十 修假、 出 作假、公出假

(一) 位、博 后 作、 修、
专 及合作 助 及其他 、 修
修假。

(二) 借 、 , 出 作假。

(三) 公出 (包 参加会 、),
公出假。

() 修假、 出 作假 、 、
假 利 , 修 关 办
。公出假 , 享受 利 。

十一 亲假

(一) 作一 以上 , 与 偶 不住
一 , 又不 公休假 , 可以享受 亲假。

(二) 下列 况之一 , 不 享受 不 享受
亲假:

1. 与 偶同住一 ,
偶 同 也可 偶 , 不再享受 偶
亲假。

2. 与 亲 与 亲一 公休假 ,
不再享受 另一 亲假。

3. 到 偶 作 休产假 , 不再

享受 偶 亲假。

4. 其他不 合享受 亲假 况。

(三) () 内 亲假

1. 偶, 予 亲假一 , 假 不 30 。

2. , 予 亲假一 , 假 不 20 。

3. 双 , 予 亲假一 , 假 不 20 。

() () 亲假

1. 偶、 出 () 习 作一 以上 , 予出 () 亲假一 , 假 不 30 。

2. () , 予 亲假一 , 假 不 20 。

3. 双 、 () , 予 亲假一 , 假 不 20 。

4. 侨、侨 、 台 出 () 亲假 关 。

(五) 亲假

1. 原则上 利 假 亲; 利 假 亲 , 享受 利 , 不 任、 升、

。占 作 亲 15 个 作 ， 停发 内
。

2. 偶 交
, (不含乘)。

3. 交 , 人 准
30%以内 , 人 , 分 (不含乘
)。

4. 出 () 亲 , () 内 (从
出 口) 交 二、三 办 ; ()
交 。

5. 侨、侨 、 台 出 () 亲交
关 办 。

6. 亲交 , 人事 后, 《
关于 亲 》(事 (1981) 113 号)
。

十二 假

(一) 依 办 , 可凭
假。 假一 不 15 , 参加 前医 , 加 假
10 。

(二) 一 , 到 偶 , 可
, 另准 假。

(三) 假 享受 利 ，
交 。

十三 假

(一) 产假

1. 合 ， 享受产假 180 ，
其中产前可以休假 15 。

2. 作 内 产前 ，
入 作 。

3. 4 个 产 ，享受 15 产假；
4 个 以上 产 ，享受 42 产假。

4. 产假 后， 体原 仍不 作 ， 三
医 后，其 出产假后休假 假 。

5. 保 不 作 ， 三 医 ，
保 假 。

(二) 假

1. 、取出 内 ，可以休假 2 ，7 内不
三 体力劳动 作。

2. 、 卵 ，可以休假 20 。

3. 取其他 ，可以 关
医 休假。

(三) 乳假

乳 1 儿 ， 不
作 作。

内为 乳 1 乳 ；

， 乳 1 个 儿 加 1 乳 。

() 假 享受 发 、 会保
公 利 ， 不 任、 升、 ；
假 15 ， 停发 内 。

十 产假 假、 假

(一) 合 ， 产假 ，
享受产假 假 15 ， 况可以参 医 单位
。

(二) 偶、 双 住
， 予其 假。 ， 假
20 ， 假 10 。

(三) 假、 假 享受 利
， 不 任、 升、 。

(一) 不 作、 休
， 出具三 医 ， 准后可休
假。

(二) (、 、) 24 个

内不，出具三医

，准后可医休。

(三) 假不休假，
休假为。

()其他关及

1. 假2个一内假6个，

作，供三以上医出具

后，召会决(召党

会；其他召会)，主，

人事后可作位。

2. 休假2个一内6个，且不

作，关事业单位医务作力

员会，况作下：

(1) 医务作力，全丧作力，

关办休。

(2) 医务作力，不作，

全丧作力，可休假；从之，一

再，两到分丧作力且不

作，一办休。

3. 休到，不参加医务作

力，不再享受假，。

4. 休人员 后2个 以内 作, 以后
再休 假 , 其 假 ; 2个 以内不
作, 且又休 假 , 作前后 假
。

5. (习 、) (习 、
) , 假 2个 , 。

(五) 假 利

1. 假 , 发 及 会保 利
关事业单位 作人员 假 利 关
。

2. 假 15 , 发 内 ; 假
30 , 发1个 内 。

3. 医务 作 力 , 作, 但 人不上
, 从 假 3个 假 7个 , 停
发 发 、 内 、 医 保 、 伤保 住 公 ;
保 养 保 业 , 其中个人 分 代 ,
后 个人一 ; 个人原 保 关 中
及公 停 , 任 。 一 仍不上 ,
关 。

(六) 假 2个 , 不
为优 ; 一 内 假 6个 , 不

为合 以上 。

十六 伤假

(一) 作 受事 伤 业 休
养 ，可享受 伤假。

(二) 伤假 (停)、 伤 、停
、 助 关事 关于 伤保 关
。

十七 丧假

(一) 偶、 、双 去世， 人
丧事 可 丧假，一 不 3 ； 到 办 丧事
，可 况，另 假。

(二) 丧假 享受 利 。

交 ； ， () 亲去世
享受 亲假 ， 亲假 关 交 。

十八 事假

(一) 作 ， 事 况
作 (十 十七 列
假)， 出书 假 准后可准事假。原则上
事假不 10 个 作 ，全 事假不 20 个
作 。

(二) 下列 况之一，且 不 2 ， 1 ，

人 准 ， 可 不 为 事 假：

1. 同 、 偶 及 双 。

2. 、 修、 且 关 出 具
， 人 。

3. 凭 ， 参 加 会 。

(三) 事 假 利

1. 事 假 10 个 作 以 内 ， 利 不 受
。

2. 事 假 10 个 作 事 假 15 个
作 ， 发 内 。

3. (习 、) (习 、
) ， 事 假 10 个 作 ， 。

4. 事 假 10 个 作 ， 不
为 优 ； 事 假 20 个 作 ， 不
为 合 以 上 ； 严 。

假 及

十 九 各 假 严 上
。

二 十 假 假 关
， 人 事 。

二十一 其他 假， 及

。

(一) 修假、 出 作假， 修
关 。

(二) () 内 亲假、 假、 假、
乳假、产假 假、 假、丧假、公出假， 写《
业 假 》， 供 ，
人 。

(三) 伤假、产假、 () 亲假，
写《 业 假 》， 供
， 人 ， 主 ，
人事 。

() 假、事假， 写《 业
假 》， 供 ， 以下 及
：

1. 假、事假 5个 作 以内 ， 人
。

2. 假、事假 5个 作 且 10个 作 以内 ，
人 ， 主 ， 人事
。

3. 假 10个 作 且 1个 以内、事假 10

个作且 15个作以内， 召会
出（召党会；其他召会），
主，人事。

4. 假 1个、事假 15个作，
召会出（召党会；其他
召会），主、，人事
准，主人事作。

二十二各假到

（一）出台区，合作交
。

（二）停，不同关
。

（三）休产假、假会。

五 假、假及其他

二十三 “先假后，及假”原
则。发事件事先办假，先
假，事后再。

二十 假不假，
况不作，假之前办假
，准后可假；假参假。

二十五 假、假 作 前
作， 及 办 假 。

假 到 办公 、 假， 到人事 ； 其
他 办 假 。

二十六 准 各 假 分，
事假 ； 各 假 分， 。

二十七 假 反
及 关 制 ， 反
及 关 制 ， 发
发 内 各 。

二十八 办 各 假 ， 况
人及 关人员 任。

六 及

二十九 下列 之一 ， 为 ：

- (一) 办 假 作 位 。
- (二) 交 假 但 准 作 位 。
- (三) 假 ， 不 假 假 准 到 作 。
- () 假 及依 作假 。
- (五) 假 从事其他 作 。
- (六) 不参加 各 动 ，

1 1个 作 。

(七) 个人原 到 2 前 2 ,

5 1个 作 。

(八) 作 从事 作 ,

作 1 1个 作 。

(九) 不 从 动 、 仍不到 位

作, 到 , 勤 1 1个 作

。

(十) 其他 。

三十

(一) 各

予 。 严 , 各 及 召 会

(召 党 会 ; 其他 召 会),

以书 向人事 告, 人事 事 做出

。

(二) 5个 作 , 停 () 发

内 。 5个 作 全 15

个 作 , 为不合 ; 停 () 发 发 、

内 、 医 保 、 伤保 住 公 ; 保 养 保

业 , 其中个人 分 代 , 后

个人一 ; 个人原 保 关 中 及公

停，任。

(三) 15个作全

30个作，依《事业单位人事例》(务令652号)，与其人事关。

三十一事人，可向人事出，人事办公会。

七 则

三十二修假、出作假、公出假、亲假、假、假、产假假、伤假、假假、公休、假不；假、丧假、事假假、公休、假。

三十三制人员三关停发、发内；人员专业务人员，其他、中一。

三十与假、、人事关发争，关于人事争关。

三十五中“以内”“以上”含。

三十六及假其他况，

办；与关不一
，以关为准。今后，

。

三十七

(一) 中事业制人员，人
事代人员、制人员参。

(二) 临人员各人参制
办，。

(三) 业劳动务公司体务人
员可劳动务公司参制办，。

三十八 发之。《业

假制》(〔2001〕202号)、《业

勤制》(〔2001〕202号)、《业

出习亲关》(〔2001〕
202号)件同。内其他件协与

不一，以为准。

三十九 人事。

业 办公

2019 9 16 印发
